

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Despacho

TEMA A TRATAR: Empalme

FECHA: 10-05-2016 HORA: _____

LUGAR: Despacho Alcaldía Local Teusaquillo

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD ó DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Yolanda Ballesteros B	Prof Área Jurídica	Of. Jca.	Yolanda.ballesteros@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Gina de Botero	Prof LSD	Of. Ases.	Gina.Botero@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Dolly Espinosa	Coordinadora	Alcaldía Local	dolly.bustamante@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Bibiana Fariña	Asesora	Teusaquillo	gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Marcos Ariza	Prof	Alcaldía Local	marcos.ariza@gob.bogota.gov.co	11	<i>[Firma]</i>
Iván Marcel Fresco	Alcalde Local	Alcaldía Local de Teusaquillo	ivanfresco@gmail.com	3014331900	<i>[Firma]</i>
FABIOLA VARGAS	Prof Unión	Contabilidad	fabiola.vargas@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Morales Carrión	Asesor	Alcaldía Local Teusaquillo	moises.carrión@gob.bogota.gov.co	2870094 Ext. 125	<i>[Firma]</i>
Glady Milán	Coord. Adm.	ALT	glady.milan@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Pat Quintero	Rel. Públicas	Teusaquillo Alcaldía	Pat.Quintero@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Cesar A. Gómez	Prof	FOLTA	cesar.gomez@gob.bogota.gov.co	2870094	<i>[Firma]</i>
Rodrigo Bernal	Alcalde	FOLTA	rodrigo.bernal@hotmail.com	2870094	<i>[Firma]</i>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

SIGAMOS MEJORANDO
CALIDAD, AMBIENTE y CONTROL



FORMATO ACTA DE REUNIÓN



Orden del día
→ Entresa (proceso de empadronamiento)
se realizó la presentación del equipo de empadronamiento y de los funcionarios del Fondo de desarrollo, (coordinación administrativa y financiera y logística), se comienza con la presentación del voto de informe de informe de gestión, se hace presentación de los principales logros de la gestión con su respectiva se realizó la respectiva de cada una de las losnos a cargo de la profesora Dra. Eneida Utrilla se menciona por parte del Dr. Marcos Cordero, que los licencias fueron ejecutados en el mes de diciembre quedando en firme las licencias de construcción al 30 de marzo de 2011, se presenta el punto 2 actualizado, se realizó, 3 dificultades para el desarrollo de los financieros, recomendaciones a leer en audio se da la respectiva lectura, se plantea por parte del Dr. Fabian Abalo (el tema de ir adelantado el tema de condiciones para la construcción de la nueva sede, se sugiere terminar el convenio para adelantado de igual forma se presenta los resultados de hallazgos de los auditores (medidos por la población) → motivos de riesgos por procesos y misionales, y los de apoyo se hace socialización de los respectivos momentos producidos no (compone) respecto de estos de pesca ya se sepa el respectivo (los Misionales) se pregunta si el producto no confiere aplica para la respuesta no adecuada a la anterior opinión, plantea Gestión Preliminar (se remite al no se acuerdo aprobado, pero se continúa en el curso y tomando con la misma, se acuerda perdurarlo en el H.R.O. el tema de control de obras se fue al tema de la sede, en el tema de proceso, 2 inversiones preliminares temas. Se da (debido a la falta de ejecución) existe una flecha al tema de la flomosa (cada vez que el avance ha tenido los procesos)

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

→ Proceso de 2011 (demanda por catastro en estado de
embargo) demanda del distrito lo arropo fin en se
encuesta es archivo), se explica el estado del
proceso por parte del Dr. Marcos Cerezo se solicita pa
parte del Dr. Javier Alzate, que se deje marcado
clase esta el fin. cantidad de carpetas y folios
al catastro también se le ubica (proceso) queda físico el
control de adecuación de contenidos y personas.
Banco de Incentivos, (se presiona infra estructura), se ha
claridad que el congelamiento del 20% de vacantes o lo
grupos de, a los recursos de la sede, \$2888 millones
Banco de Incentivos desde el 2012 - 2015, se
acuerda por directos temas, DTS funder 2016. DTS
actualizados a enero de 2016, (de los 19 phorosos)
- IEBIS, actualizados al 2 de noviembre el archivo
completo. (tematización de la inversión, se
acuerda en el archivo completo)
Musi, seguimiento a metas plan de desarrollo
esta el cumplimiento de metas existen mas
que quedan en 0, adecuación de justicia infante
porque los predios mas del distrito, y un parte
de departamentos Urbanos, por no existe mas del
IDB para la construcción del mismo, →
Centro Musi 1 predios (SDIS), no lo construye
Explica que existe también metas sobre el estado,
aunque el tema de cultura, se presiona metas
asignados de acuerdo a directos temas,
se actualiza el archivo de tematización de 2016,
se solicita la tematización de los urbanos anteriores

III Situación de los recursos financieros)
se adjunta inventario mediante modificado o por
queda pendiente verificar por el físico al tema
de inventario.
Obligaciones por pagar, se presiona a. ante de 30 de
Abril de 2016

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Balance General de diciembre de 2015 a diciembre de 2015, y a 30 de abril de 2016
Se acuerda rendir una gestión de cobro por \$200.000.000 de la sede central, se asigna conveniencia con una reducción de cobro personal
se presenta informe de ultracuentas, se informa que no se ha hecho una física de inventario por tener, se crea matriz de contatos digitalizado
transparencia e informe de rendición de cuentas por los años anteriores, se encuentra aprobado ley 1712. Rendición de cuentas (del ejercicio) 2012.
no se acuerda rendir contribuciones de la rendición de cuentas
Programa Estudio y Pasajes, avanza por meta de proyecto de acuerdo al cumplimiento
Obras Públicas y Pasajes en proceso
Obras públicas en ejecución no se encuentra nada a girar en la usura
Cuenta 1292 (fortalecimiento, pasajes) rendir
Hay 2 registro presupuestal no por orden y otro por los recibos como de recursos o libranza y recibir rendimientos financieros
Contribución Estatal, se actualiza el archivo de gastos de funcionamiento elevar al la fecha
no se acuerda procesos de incumplimiento pendientes, cumplimiento. Además se hace la actualización de la ubicación de los procesos y mandos
Asuntos Jurídicos (Cumplimiento a Talla Judicial)
se solicita se informe de punto se toma la base por la prestación del informe
en alcalde sobre, informe se nota los pendientes de cumplimiento de Talla Judicial, 2) solicitud a la oficina jurídica, sugerencia de la ciudad 149 de 2016

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

SIGAMOS MEJORANDO
CALIDAD, AMBIENTE y CONTROL



FORMATO ACTA DE REUNIÓN



Se analiza que de acuerdo a la circular 748 no
existe bmo's pendiente pero se hace lo necesario
presentar información de la circular 8.
Se indica que en el informe de avances al
Cudodur (revisar los informes), por revisar la
respuesta de modificado, cruzar, se han meso
revisar el proximo 16 de mayo
revisar el proximo lunes resumen de derecho
de petición
se presenta resumen o instancias de principio
- se presenta - responsable por instancias
cruzar agenda de trabajo con el de
instancias de participación
Encuentro Ciudadano - se presenta informe SPAD
(Comila Soler) encargada acubitos ciudadanos
se adjunta el urpo del informe de caso India, nomotus
y juicio

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

SIGAMOS MEJORANDO
CALIDAD, AMBIENTE Y CONTROL



FORMATO ACTA DE REUNIÓN



No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Elaborada por:

Fecha Próxima Reunión:

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

